

STATUT POLSKIEJ SOBOTNIEJ SZKOŁY W RUGBY

Art. I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Polska Szkoła Sobotnia w Rugby powołana jest w celu nauki języka polskiego, historii, geografii Polski i religii oraz wychowania dzieci i młodzieży w tradycji i kulturze polskiej.
2. W osiągnięciu zamierzonych celów pomagać ma ścisła współpraca szkoły z rodzicami.
3. Polska Szkoła Sobotnia w Rugby jest samodzielną instytucją, nie podlegającą prawnie żadnej innej instytucji.
4. Polska Szkoła Sobotnia w Rugby prowadzi działalność we współpracy z Polską Macierzą Szkolną w Londynie(jesteśmy zarejestrowani na liście szkół polskich na stronie macierzy szkolnej poz.94) oraz na stronie Polska Szkoła związanej z MEN.
5. Podstawowym aktem prawnym obowiązującym na terenie szkoły jest niniejszy statut zatwierdzony przez Kierownika Szkoły, Radę Pedagogiczną oraz Radę Szkoły na Walnym Zebraniu.

§2

6. Nadrzędną ideą szkoły jest dobro ucznia.
7. Szkoła zapewnia uczniom możliwość rozwoju intelektualnego w warunkach poszanowania ich godności osobistej i wyznaniowej.
8. Szkoła zapewnia opiekę pedagogiczną nad uczniami w czasie trwania zajęć.
9. Działalność dydaktyczno- wychowawczą szkoły regulują następujące dokumenty:
 - Regulamin Szkoły
 - Program dydaktyczno-wychowawczy

§3

10. Polska Szkoła Sobotnia w Rugby jest instytucją niezależną finansowo, samofinansującą się.
11. Działalność Szkoły finansowana jest z opłat uiszczanych przez rodziców/ opiekunów za naukę dzieci, środków pozyskanych podczas imprez szkolnych, od organizacji charytatywnych, instytucji oraz sponsorów.
12. Przychody szkoły są przeznaczane na działalność zgodną ze statutem.

ART.II ORGANIZACJA SZKOŁY

1. Społeczność szkolną tworzą uczniowie , ich rodzice/opiekunowie, nauczyciele i kierownik szkoły.
2. Rodzice dzieci zapisanych do szkoły stają się automatycznie członkami Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców rządzi się własnym regulaminem, który nie może być sprzeczny ze Statutem szkoły.
4. Zadaniem rodziców jest:
 - Wspieranie szkoły w wychowaniu ojczystym dzieci
 - Uczestnictwo w zebraniach zwoływanych w miarę potrzeby przez Kierownika szkoły
 - Pomoc w zbieraniu opłat na szkołę
 - Pomoc w organizowaniu imprez szkolnych
5. Jednostką pomocniczą szkoły jest Rada Szkoły , która reprezentować będzie rodziców na zebraniach szkolnych i będzie brać udział w głosowaniach uchwalających ważne decyzje dotyczące szkoły, między innymi wysokość czesnego.
 - Rada Szkoły składa się maksymalnie z siedmiu członków, wśród których mają prawo znaleźć się zarówno rodzice, nauczyciele oraz osoby czynnie wspierające jej działalność.
 - Skład Rady Szkoły wybiera i w miarę potrzeby uzupełnia kierownik szkoły.
 - W skład Rady Szkoły powinni wchodzić : Przewodniczący Rady (funkcję tę sprawuje kierownik szkoły) , sekretarz i skarbnik oraz członkowie.
 - Do zadań Rady Szkoły należy:
 - kierowanie pracami Rady Rodziców
 - współpraca z Rada Pedagogiczną
 - uczestnictwo w zebraniach szkolnych
6. Nauczyciele tworzą Radę Pedagogiczną
 - Nauczycielami w szkole są nauczyciele o pełnych kwalifikacjach zawodowych.
 - W wyjątkowych sytuacjach osoby nie posiadające kwalifikacji zawodowych, za zgodą Rady Pedagogicznej i Kierownika szkoły. Nauczyciel bez kwalifikacji uzyskuje status asystenta.
 - Nauczyciele nie posiadający przygotowania pedagogicznego winni w miarę możliwości zaliczyć przygotowawczy kurs pedagogiczny.
 - Obowiązkiem nauczycieli niewykwalifikowanych jest zwracać się we wszystkich trudnościach do Kierownika szkoły lub nauczyciela wykwalifikowanego.
 - Rada Pedagogiczna szkoły na wniosek kierownika szkoły:

- ustala materiał nauczania w oparciu o program dla poszczególnych klas oraz organizację roku szkolnego, podział pracy nauczycielskiej i wychowawczej w szkole
- ustala program wychowawczy
- przeprowadza selekcję i klasyfikacje uczniów
- decyduje w sprawach wydawania zaświadczeń i świadectw szkolnych
- sprawuje pieczę nad organizacją imprez szkolnych, obchodów świąt państwowych i uroczystości
- zgłasza wnioski o pomocach szkolnych do Rady Szkoły

7. Kierownika szkoły mianuje Rada Szkoły na zebraniu szkolnym zwykłą większością głosów

- Kierownik szkoły wybierany jest spośród Rady Pedagogicznej i powinien to być nauczyciel o pełnych kwalifikacjach
- Obowiązki Kierownika szkoły przyjmowane są aż do odwołania
- Kierownik może być odwołany jeśli sam wniesie wniosek w tej sprawie lub jeśli w sposób rażąco zaniedbuje swoje obowiązki i naraża na niebezpieczeństwo dzieci
- Kierownik może być usunięty z pełnionej funkcji na zebraniu szkolnym zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, w przypadku kiedy ze świadomością łamie Statut Szkoły i działa na jej niekorzyść
- Kierownik nadzoruje bieżącą działalność szkoły i reprezentuje szkołę na zewnątrz
- Kierownik w miarę potrzeby hospituje lekcje nauczycieli
- Kierownik zwołuje zebrania Rady Pedagogicznej i jest jej przewodniczącym.
- W zebraniach Rady uczestniczą wszyscy nauczyciele uczący w szkole

8. Zebranie szkolne odbywa się raz w roku: na koniec roku szkolnego. W sytuacjach nadzwyczajnych Kierownik szkoły może zwołać dodatkowe zebranie. W przypadku odwołania Kierownika szkoły zebranie zwołuje Rada Szkoły.

- O zebraniu szkolnym należy powiadomić wszystkich uprawnionych do uczestniczenia w nim członków
- Obowiązek uczestnictwa w zebraniu mają członkowie rady Szkoły, Rada Pedagogiczna oraz Kierownik szkoły. Oni też biorą udział w głosowaniach (jeśli jest konieczne). W kwestiach spornych, kiedy jest jednakowa liczba, kierownik szkoły, jako Przewodniczący Rady ma podwójny głos.
- Prawo uczestniczenia w zebraniu szkolnym mają ponadto wszyscy członkowie Rady Rodziców, mogą wysuwać swoje propozycje, ale nie mają prawa głosu
- Celem zebrania jest powołanie kierownika szkoły, zatwierdzenie i zmiany w Statucie szkoły, ocena działalności szkoły

9. Szczegółowe zasady działalności szkoły oraz terminy określa **Regulamin Szkoły**, na którego przestrzeganie pisemnie zgadza się każdy rodzic reprezentujący niepełnoletnie dziecko.

ART.III ŚRODKI FINANSOWE SZKOŁY

1. Budżet szkoły opiera się na:
 - Opłatach wnoszonych przez rodziców/opiekunów
 - Środkach zdobytych przez szkołę (dochód z organizowanych przez szkołę imprez, ze zbiórek, dotacje organizacji charytatywnych oraz instytucji, darowizny od osób prywatnych i prawnych)
2. Wysokość czesnego ustala Rada Pedagogiczna w porozumieniu z Radą Szkoły
3. Budżet szkolny winien być tak opracowany, aby składki rodziców pokrywały wynagrodzenie nauczycieli, wynajem lokalu na potrzeby szkoły i utrzymanie czystości w szkole. Środki pozyskane przez szkołę powinny być przeznaczane na zakup pomocy szkolnych, książek do biblioteki szkolnej oraz na fachowe podręczniki dla nauczycieli
4. Funduszem szkolnym zarządza Rada Szkoły

ART.IV PRZEPISY KOŃCOWE

1. Podstawowym aktem prawnym obowiązującym na terenie szkoły jest niniejszy statut zatwierdzony przez Kierownika szkoły, Radę Pedagogiczną i Radę Szkoły na zebraniu szkolnym.
2. Propozycje nowego Statutu oraz poprawki obowiązującego mogą być wnoszone na zebraniu szkolnym.
3. Nowy Statut jest zatwierdzany na zebraniu zwykłą większością głosów w trakcie tajnego głosowania. W przypadku uzyskania równej ilości głosów decydujące zdanie ma kierownik szkoły, którego głos liczy się w wyżej wymienionej sytuacji podwójnie.
4. Niniejszy Statut Polskiej Szkoły Sobotniej w Rugby wchodzi w życie z dniem 01.09.2009 roku.